

Google sheets niveau 1 (3h30 ou 7h)

BUREAUTIQUE >> La Suite GOOGLE

Objectifs

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables d'utiliser de manière optimale l'outil de collaboration Google sheets niveau 1

Vous allez apprendre à

Dans ce premier niveau nous verrons :

- ✓ accéder à Google sheet
- ✓ créer un nouveau tableur
- ✓ accéder aux fonctionnalités de l'application
- ✓ manipuler les ongles, colonnes, cellules, les plages
- ✓ partager en sécurité depuis Google Drive
- ✓ communiquer avec les autres collaborateurs, le chat, commentaire
- ✓ convertir fichiers excel simple
- ✓ créer des menus
- ✓ créer des mises en forme conditionnelles
- ✓ créer des graphiques simples
- ✓ faire une somme, moyenne, maximum ou minimum
- ✓ restaurer une version antérieur d'un fichier
- ✓ protéger un onglet
- ✓ imprimer un google sheet
- ✓ créer un filtre de données

3h30 ou 7h

Déroulement programme

La formation est constituée d'apports théoriques , de démonstrations et de mises en pratique basées sur des exercices. Formation sur Limay ou à distance.

Public

Tout public.

Pré requis

Utiliser un ordinateur, un clavier, une souris

Modalité d'évaluation

Questions QCM

Mise en situation

Suivi de l'action et appréciation des résultats

Attestation de formation

Avis client

Délai d'accès

Compris entre 15 jours et 2 mois en fonction de la disponibilité de nos formateurs et des salles.

Tarifs

Les tarifs sont consultables sur notre site : www.csinfoformation.com pour les prix publics.



Si vous êtes en situation d'handicap, nous sommes à votre écoute afin d'étudier les adaptations possibles à cette formation.



Plan d'accès ou modalités de visio transmis lors de la convocation.

CSINFO FORMATION

89 route de la Noue
Port de Limay
78520 LIMAY
01.76.21.68.40 / 01.34.77.81.20
service-formation@cs-info.com

