

CPF Word 1 Microsoft en groupe (4 * 3,5 h ou 2 * 7h + elearning+ certif Code RS6159

BUREAUTIQUE >> CPF

Objectifs

- *Appréhender se former à Word de Microsoft*
- *Prendre connaissance de la puissance des outils Word*
- *Prendre confiance en soi pour utiliser au mieux Word*

Vous allez apprendre à

Word 1

- ✓ Présentation du logiciel
- ✓ Les possibilités de Word, la fenêtre de Word
- ✓ L'espace de travail : le document

Les connaissances essentielles

- ✓ Saisir dans un document, se déplacer dans le texte et dans les pages
- ✓ Sélectionner le texte (souris et clavier)
- ✓ Créer un nouveau document, enregistrer un document
- ✓ Ouvrir et fermer un document

Mise en forme d'un document

- ✓ Mise en forme des caractères et des paragraphes
- ✓ Insérer des listes à puces et des listes numérotées
- ✓ Utiliser les insertions automatiques

Les outils d'édition

- ✓ Copier, couper et coller du texte
- ✓ Recopier la mise en forme, rechercher et remplacer du texte

L'impression

- ✓ Mise en page, aperçu avant impression
- ✓ Imprimer le document

Les tableaux

- ✓ Insérer un tableau ,saisir dans un tableau

- ✓ Se déplacer et sélectionner dans un tableau
- ✓ Insérer et supprimer des colonnes et des lignes, mettre en forme le tableau



Les documents longs

- ✓ Gérer les en-têtes et les pieds de page
- ✓ Insérer des sauts de page, insérer des sauts de section
- ✓ Mise en page des documents long

2 *7 h heures en présentiel (ou 4*3,5h)

Déroulement programme	Public	Pré requis
<ul style="list-style-type: none"> ● La formation se déroule sur deux journées ou 4 1/2 journées ● 2 modules de 7h en groupe de 4 personnes maximum individuel (ou 4 modules de 3,5 h) ● Un accès Elearning ENI sera créée, valable un an, en illimité au nom du stagiaire ● Au dernier jour, une certification ENI sera effectuée. 	Tout public	<ul style="list-style-type: none"> ● Connaissance de l'environnement Windows ● Connaître le Français ● Être motivé

Modalité d'évaluation	Suivi de l'action et appréciation des résultats
<ul style="list-style-type: none"> ● Evaluation progressive et subjective par le formateur ● Evaluation chiffrée par une certification ENI (Code CPF RS6159) ● ELIGIBLE CPF 	Possibilité de repasser le test certifiant à la fin de la durée d'Elearning (1a)

Délai d'accès	Tarifs
<p>Compris entre 15 jours et 2 mois en fonction de la disponibilité de nos formateurs et des salles.</p> <p> Si vous êtes en situation d handicap, nous sommes à votre écoute afin d'étudier les adaptations possibles à cette formation.</p> <p> Plan d'accès ou modalités de visio transmis lors de la convocation.</p>	<p>Les tarifs sont consultables sur notre site : www.cs-info.com pour les prix publics.</p>

CSINFO FORMATION
 89 route de la Noue
 Port de Limay
 78520 LIMAY
 01.76.21.68.40 / 01.34.77.81.20
service-formation@cs-info.com

