Excel: Niveau 3 avancé (1 ou 2 jours suivant niveau et objectifs)

BUREAUTIQUE >> Logiciels bureautique

Objectifs

- Maitriser les fonctions de calcul avancées
- Utiliser les liaisons
- Créer un graphique complexe
- Utiliser les outils de bases de données (tris, filtres...)
- Générer des tableaux croisés dynamiques
- Automatiser les tâches à l'aide de macro simples

Vous allez apprendre à

Généralités /Affichages

✓ Affichages personnalisés : les vues

Gestion des classeurs

- Protection d'un classeur
- Partage d'un classeur
- Création et utilisation d'un modèle
- Version et récupération d'un fichier

Gestion des Feuilles

Protection des cellules

Saisie et modification

- Création de séries de données
- Annotation d'une cellule
- Lien hypertexte

Thèmes/Modèles

- Création et personnalisation d'un thème
- Création et utilisation d'un modèle

Copie, déplacement, effacement

Calculs lors de copies

Calculs avancés

- Fonctions de recherche
- Fonctions Texte
- Calculs de dates, calculs d'heures
- Fonctions conditionnelles
- Conditions avec ET, OU, NON
- Conditions multiples (imbriquées)
- Fonctions financières
- ✓ Formule matricielle

Vérification des formules

- Évaluation de formules
- Repérer antécédents et dépendants
- Vérification des erreurs

Import / Export

- ✓ Diffusion de données Excel : PDF, XPS, e-mail et page Web
- Conversion de fichiers Excel
- ✓ Import de données
- Actualisation et gestion des données importées

Traitement des données

- Conversion de données
- Consolidation
- ✓ Valeur cible
- Le solveur
- Gestion de scénarios

Macro-commande ((introduction)

- Enregistrer une macro
- Lancer une macro enregistrée
- Affecter une macro à un bouton

Tableaux croisés dynamiques

- Création d'un tableau croisé dynamique
- Modification d'un tableau croisé dynamique
- ✓ Utiliser les segments, la chronologie
- Filtrer et rechercher dans un tableau croisé dynamique
- ✓ Sélection, copie, déplacement et suppression dans un tableau croisé dynamique

- Ajouter des calculs dans un tableau croisé dynamique
- Créer un graphique croisé dynamique

1 ou 2 jours suivant les objectifs

Déroulement programme

Alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques. Notre intervenant utilise le micro-ordinateur, l'imprimante, le vidéoprojecteur, le paperboard. Un support de cours pour le stagiaire(fourni).

Public

A toute personne souhaitant utiliser les outils de simulation, de base de données et d'automatisation d'Excel.

Pré requis

Prérequis : avoir fait une formation niveau 2 ou avoir un niveau équivalent

Modalité d'évaluation

Mise en situation

Fiches d'évaluation

Suivi de l'action et appréciation des résultats

Attestation de formation

Exercices de révision en début et en fin de dernière journée pour stabiliser les acquis

Avis client

ENI en options supplémentaires

Délai d'accès

Compris entre 15 jours et 2 mois en fonction de la disponibilité de nos formateurs et des salles.

Tarifs

Les tarifs sont consultables sur notre site : www.csinfoformation.com pour les prix publics.



Si vous êtes en situation d'handicap, nous sommes à votre écoute afin d'étudier les adaptations possibles à cette formation.

Plan d'accès ou modalités de visio transmis lors de la convocation.

CSINFO FORMATION

89 route de la Noue Port de Limay 78520 LIMAY 01.76.21.68.40 / 01.34.77.81.20 service-formation@cs-info.com

